

## Stagiaire - Agent.e aux événements

Vous souhaitez faire une différence dans la vie de personnes atteintes par la sclérose latérale amyotrophique (SLA) et leurs familles? Vous voulez être inspiré par leur courage et leur résilience? Vous avez du leadership et de l'entregent? Joignez-vous à notre équipe! La Société de la SLA du Québec est à la recherche d'un.e **stagiaire - agent.e aux événements**.

### Sommaire de la fonction

Sous la supervision de la Responsable des événements de collecte de fonds, le stagiaire participera activement dans l'organisation et la coordination de nos événements de collecte de fonds (Marche SLA Québec, ROULEZ SLA Québec) ainsi que les activités organisées par la communauté.

Sans se limiter à celles-ci, vos principales responsabilités seront de :

- Aider à l'organisation logistique des événements de l'été 2026, en soutenant la gestion des ressources humaines et matérielles, et en assurant le suivi avec les fournisseurs et commanditaires;
- Concevoir et planifier des événements avec la responsable aux événements;
- Coordonner la logistique;
- Identifier et solliciter des commanditaires pour nos événements;
- Assurer une bonne coordination entre les différentes parties prenantes (équipe interne, partenaires, prestataires);
- Autres tâches connexes.

### Exigences et habiletés

- Détenir ou être en voie d'obtenir un diplôme d'études collégiales ou universitaires en communications, en gestion philanthropique, en organisation d'événements ou dans une discipline jugée pertinente pour ce poste;
- Bonnes capacités de communication verbale et écrite en français et en anglais;
- Sens de la planification et de l'organisation;
- Autonomie et proactivité;
- Rigueur, souci du détail;
- Dynamisme et créativité;
- Maîtrise les logiciels de la suite MS Office;
- Expérience en milieu caritatif ou en organisation d'événements un atout.

### Horaire et durée

- Date d'entrée : Avril-Mai. Flexible selon la disponibilité du candidat.
- Durée à déterminer. Doit être disponible jusqu'en août.
- Horaire flexible à déterminer selon les disponibilités du stagiaire.
- Nos heures de travail sont du lundi au vendredi, de 8h30 à 16h30
- Nombre de postes offerts : 1
- Télétravail majoritaire. Possibilité de travailler au moins une journée au bureau. (ou plus, lors des périodes d'événements) (Nos bureaux sont situés à ville Mont-Royal – stationnement gratuit, métro Namur à proximité).
- Possibilité de rémunération

À la Société de la SLA du Québec, aucun stage n'est semblable! Les stages sont adaptés selon les compétences acquises et souhaitées des étudiant.e.s. Il suffit d'une bonne dose de motivation, d'autonomie et de dynamisme, nous nous chargeons ensuite d'épauler les stagiaires dans leur cheminement, le tout dans un environnement stimulant.

### **Pour postuler**

Ce poste vous interpelle? Nous souhaitons vous rencontrer. Envoyez-nous dès maintenant votre CV, accompagné d'une lettre de présentation à [cv@sla-quebec.ca](mailto:cv@sla-quebec.ca). Seul.e.s les candidat.e.s retenu.e.s seront contacté.e.s.

### **À propos**

La Société de la sclérose latérale amyotrophique (SLA) du Québec est un organisme à but non lucratif voué à l'amélioration des conditions de vie des personnes atteintes de la SLA et au soutien des membres de leur famille. Notre étroite collaboration avec les intervenants du réseau de la santé nous permet de proposer une variété de services et de références complémentaires à ceux offerts par d'autres organismes. Nos services variés sont offerts aux personnes atteintes de la SLA ainsi qu'à leurs proches. Nous avons également comme fonction de sensibiliser le grand public et les instances gouvernementales et ce, tout en soutenant la recherche.

Visitez le [www.sla-quebec.ca](http://www.sla-quebec.ca) pour plus de détail sur l'organisation.