



## **Responsable des communications – Remplacement de congé de maternité (14 mois)**

Avez-vous le sentiment que vous pourriez faire une différence dans la vie de personnes touchées par la SLA, mieux connu sous le nom de la Maladie de Lou Gehrig? Vous voulez être inspiré par leur courage et leur résilience? Vous avez du leadership et de l'entregent? Désirez-vous appliquer vos forces pour aider une communauté passionnée à poursuivre sa mission et toujours aller plus loin? Nous sommes à la recherche d'un.e coordonnateur (trice) aux communications numériques.

### **À PROPOS DE LA SLA QUÉBEC**

SLA Québec est une organisation à but non lucratif dédiée à soutenir des personnes atteintes de la sclérose latérale amyotrophique (SLA) ainsi que de leurs familles. Notre mission est d'améliorer la qualité de vie des personnes atteintes de la SLA en fournissant un soutien exceptionnel, en promouvant la recherche et en sensibilisant le public à cette maladie débilite.

### **DESCRIPTION DU POSTE**

Relevant de la directrice générale, vous occuperez un poste essentiel dans le développement et la mise en œuvre de stratégies de communication innovantes et numériques visant à maximiser leur efficacité. En conformité avec notre mission, nos objectifs et nos valeurs, vous serez responsable de promouvoir la notoriété de SLA Québec, d'intensifier la sensibilisation à la maladie, tout en impliquant activement la communauté à travers divers canaux numériques.

Poste temporaire (14 mois) à temps plein (35 hrs/semaine)

### **CONCRÈTEMENT, VOUS SEREZ RESPONSABLE DE :**

- Élaborer et exécuter des stratégies de communication et de marketing numérique, mettant l'accent sur la sensibilisation, notre mission, l'engagement de la communauté et la collecte de fonds.
- Concevoir, produire et rédiger des outils de communication de haute qualité, tels que des infolettres, des articles, des brochures, des affiches et le rapport annuel.
- Collaborer avec des agences, des graphistes et des pigistes pour superviser la création de contenu et de matériel promotionnel, en veillant à ce que les livrables respectent les délais et les exigences de qualité.
- S'assurer de la bonne gestion des médias sociaux de l'organisme.
- Assurer la maintenance du site web de l'organisation (Wordpress), en veillant à ce qu'il soit informatif, attrayant et constamment mis à jour.
- Superviser et travailler en étroite collaboration avec l'agent aux événements et communications.
- Coordonner les demandes médias.
- Analyser les performances numériques, suivre les indicateurs clés de performance (KPI) et fournir des rapports réguliers pour évaluer l'efficacité des stratégies de communication.
- Assurer la gestion de la nouvelle image de marque de l'organisme.
- Rester à l'affût des dernières tendances en marketing numérique et recommander des améliorations pour optimiser les efforts de l'organisation.

### **PROFIL RECHERCHÉ :**

- Baccalauréat en communication, marketing, relations publiques ou tout autre domaine pertinent.

- Au moins 5 années d'expérience en gestion de communications et de marketing numérique, de préférence au sein d'une organisation à but non lucratif ou communautaire.
- Maîtrise des plateformes des réseaux sociaux, des plateformes web, de la suite MS Office, de l'environnement WordPress et des outils d'analyse web.
- Excellente capacité rédactionnelle.
- Compétences créatives pour la création de contenu engageant.
- Connaissance du milieu caritatif et de la santé (atout).
- Expérience en relations de presse (médias traditionnels et sociaux).
- Parfaitement bilingue (français et anglais, parlé et écrit).
- Polyvalence, créativité, sens de l'initiative et de l'organisation.
- Capacité à travailler de manière autonome tout en étant un membre actif de l'équipe.

#### NOUS VOUS OFFRONS :

Poste temporaire (14 mois), temps plein (35 heures/semaine).

Un horaire flexible, en mode de travail hybride (bureau et télétravail).

Une équipe passionnée et dédiée.

Des projets et défis stimulants.

Une expérience inspirante au sein d'une communauté unie.

Ce poste vous interpelle? Nous sommes enthousiastes à l'idée de faire votre connaissance!

Envoyez-nous votre candidature dès maintenant.

#### **Pour Postuler**

Veillez faire parvenir votre lettre de présentation ainsi que votre curriculum vitae par courriel à [info@sla-quebec.ca](mailto:info@sla-quebec.ca)

Date limite d'envoi des candidatures : le mercredi 20 novembre 2024 avant 16 h.

*Nous sommes reconnaissants de l'intérêt manifesté par tous les candidat.e.s pour notre organisme. Veuillez noter que seules les personnes sélectionnées seront contactées.*